ЗАТВЕРДЖЕНО
Наказ Комунального некомерційного підприємства «Київська міська клінічна лікарня №10» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)
11 лютого 2025 року № 40

П О Л О Ж Е Н Н Я
про послуги з медичного обслуговування населення за плату від юридичних і фізичних осіб

1. Загальні положення

1.1. Це Положення визначає порядок надання платних медичних послуг у Комунальному некомерційному підприємстві «Київська міська клінічна лікарня №10» (далі — Заклад), розроблено відповідно до чинного законодавства України, зокрема частини восьмої статті 18 Закону України «Основи законодавства України про охорону здоров'я» від 19.11.1992 № 2801-XII, п.п. 2.2.4 Статуту Комунального некомерційного підприємства «Київська міська клінічна лікарня №10», Постанови КМУ від 05.07.2024 № 781 «Деякі питання надання послуг з медичного обслуговування населення за плату від юридичних та фізичних осіб» та інших правових актів.

1.2. Метою Положення є врегулювання відносин, що виникають між Закладом та пацієнтами (фізичними особами) або замовниками (юридичними особами) при наданні платних медичних послуг, забезпечення дотримання прав пацієнтів та законних інтересів Закладу.

Випадки, за яких юридичні і фізичні особи здійснюють повну оплату наданих послуг з медичного обслуговування населення:

- Надання послуг з медичного обслуговування населення без направлення лікаря, крім випадків, коли направлення не вимагається відповідно до законодавства.
- Надання послуг з медичного обслуговування населення за договорами з юридичними особами.
- Надання послуг з медичного обслуговування населення в закладах охорони здоров'я, що належать до сфери управління Державного управління справами та державних органів, які входять до сектору безпеки і оборони, пацієнтам, які не належать до прикріпленого контингенту.
- Надання послуг з медичного обслуговування населення, які не покриваються за програмою державних гарантій медичного обслуговування населення.

Випадки, за яких юридичні і фізичні особи здійснюють оплату додаткових послуг:

- Надання послуг з медичного обслуговування населення за місцем проживання (перебування) пацієнта за самостійним вибором пацієнта за умови відсутності показання для їх надання.
- Самостійний вибір лікуючого лікаря під час надання спеціалізованої медичної допомоги у плановому порядку у стаціонарних умовах.
- Перебування в палаті із підвищеним рівнем комфорту та сервісу за самостійним вибором пацієнта.

1.3. Це Положення поширюється на всі види платних медичних послуг, що надаються Закладом фізичним та юридичними особами.

1.4. Надання платних послуг здійснюється виключно у випадках, передбачених законодавством України. Пацієнт має право вільно обирати, чи отримувати платні медичні послуги, чи ні. Інформація про платні послуги їх вартість та порядок надання має бути доступною для всіх пацієнтів. Заклад гарантує надання якісних платних медичних послуг відповідно до сучасних стандартів та вимог. Заклад зобов'язується забезпечити конфіденційність інформації про пацієнтів, які отримують платні медичні послуги. Заклад вживає всіх необхідних заходів для забезпечення безпеки пацієнтів під час надання платних медичних послуг.

1.5. Надання платних медичних послуг не повинно призводити до зменшення обсягу та якості медичної допомоги, що надається безоплатно в рамках ПМГ.

2. Перелік платних медичних послуг

2.1. Перелік платних медичних послуг, що надаються Закладом затверджується наказом керівника та оприлюднюються на інформаційних стендах всередині Закладу, офіційному веб-сайті Закладу та в інший доступний спосіб.

Перелік містить:

- назву послуги;
- код послуги;
- вартість послуги (без урахування ПДВ);
- одиницю виміру послуги.

2.2. Платні медичні послуги можуть надаватись наступним категоріям:

- громадянам України;
- іноземцям та особам без громадянства;
- особам, які мають право на безоплатну медичну допомогу, але бажають отримати послуги підвищеного комфорту або послуги, що не входять до ПМГ;
- юридичним особам, зокрема страховим компаніям.

2.3. Заклад не має права відмовляти в наданні платних медичних послуг на підставі раси, кольору шкіри, політичних, релігійних та інших переконань, статі, етнічного та соціального походження, майнового стану, місце проживання, мовних або інших ознак.

3. Порядок надання платних медичних послуг

3.1. Умови надання платних медичних послуг:

- наявність кваліфікованих спеціалістів відповідного профілю;
- наявність необхідного медичного обладнання та матеріалів;
- наявність вільних місць (ліжок) у стаціонарі (при потребі);
- наявність часу, вільного від надання медичної допомоги в рамках ПМГ.

3.2. Процедура оформлення платних медичних послуг здійснюється в такому порядку:

- Звернення. Пацієнт, який бажає отримати платну медичну послугу, звертається до відповідного відділення Закладу з паспортом, або іншим документом, що посвідчує особу.
- Консультація. Пацієнт отримує консультацію лікаря щодо необхідності та можливості надання платної послуги, її обсягу, можливих ризиків та ускладнень.
- Інформування. Пацієнт ознайомлюється з переліком платних послуг, їх вартістю, порядком оплати, правами та обов'язками пацієнта.
- Заява. Пацієнт заповнює заяву на отримання платної медичної послуги – самостійний вибір лікуючого лікаря під час надання спеціалізованої медичної допомоги у плановому порядку у стаціонарних умовах (по можливості

Закладу забезпечити такий вибір лікаря), перебування в палаті з поліпшеними умовами перебування за самостійним вибором пацієнта.

- Договір. Пацієнт укладає з Закладом договір про надання платних медичних послуг, в якому чітко визначаються умови надання послуги, її вартість, терміни, права та обов'язки сторін шляхом акцепту договору публічної оферти про надання платних медичних послуг Закладу.
- Оплата. Оплата послуг здійснюється в національній грошовій одиниці України — гривні. Оплату здійснює пацієнт або його представник (замовник послуги) перед наданням послуги з медичного обслуговування населення будь-яким зручним способом:
  - через платіж за допомогою платіжної картки із використанням POS-терміналу;
  - через платіж за допомогою платіжного термінала самообслуговування;
  - через банківський переказ на рахунок КНП за реквізитами;
  - через мережу Інтернет з використанням будь-яких платіжних сервісів.
- Надання послуги. Після оплати пацієнту надається медична послуга відповідно до умов договору. Відповідальні особи КНП надають послуги з медичного обслуговування населення за плату від юридичних і фізичних осіб тільки після того, як отримувач послуги пред'явить документ про оплату — фіскальний чек РРО, банківську квитанцію тощо. Відповідальні особи КНП вносять інформацію про надані послуги з медичного обслуговування населення за плату від юридичних і фізичних осіб до електронної системи охорони здоров'я через МІС «Health24» із зазначенням джерела оплати.

3.3. Порядок надання платних медичних послуг для юридичних осіб, зокрема страховими компаніями та іноземцям, які тимчасово перебувають на території України, визначається договором про надання платних медичних послуг який укладено між Закладом та Замовником.

3.4. Запис на платний прийом здійснюється:

- за телефоном 0 (95) 670 72 56;
- за телефоном для юридичних осіб та страхових компаній (044) 257-36-76;
- особисто у відділеннях Закладу.

3.5. Інформація для пацієнтів про платні медичні послуги розміщена:

- на офіційному веб-сайті Закладу https://kmkl10.com.ua;
- на офіційних стендах в Закладі.

4. Порядок визначення вартості платних послуг

4.1. Тарифи на платні послуги, що надаються в КНП, розраховуються індивідуально з урахуванням економічно обґрунтованих витрат. У розрахунки тарифів задіяні всі витрати КНП, незалежно від джерел їх фінансування.

4.2. Розрахунок собівартості платних послуг здійснюється:

- за принципами класифікації витрат та розрахунку фактичної собівартості у П(С)БО 16;
- згідно з Методикою № 1075.

4.3. Згідно з Методикою № 1075 до обов'язкового переліку прямих витрат відносять:

- витрати на заробітну плату та пов'язані з нею нарахування;
- витрати на лікарські засоби, медичні вироби та інші немедичні матеріали, що використовуються в наданні такої послуги;

- витрати на технічне забезпечення та обслуговування (поточний ремонт) медичного та немедичного обладнання;
- комунальні витрати за можливості їх прямого віднесення тощо.

4.4. Для кількісної оцінки матеріальних витрат використовуються норми, затверджені МОЗ України, а за їх відсутності склад та кількість таких витрат затверджується керівником КНП.

4.5. При розрахунку прямих витрат використовуються норми часу медичних та немедичних працівників згідно діючих нормативних документів, а за відсутності таких нормативів застосовуються хронометражі часу виконання певного виду послуг, проведені комісійно та затверджені керівником КНП.

4.6. До непрямих витрат належать витрати на теплопостачання, водопостачання, водовідведення, оплату електроенергії, природного газу та інші види витрат, які не можуть бути безпосередньо віднесені до прямих витрат.

4.7. Після обчислення повної собівартості до неї додається рентабельність, що не перевищує плановий рівень в розмірі до 20%.

4.8. Граничний розмір преміювання для одного працівника не повинен перевищувати 300 відсотків.

4.9. Термін дії тарифів не обмежений. Зміни тарифів можуть бути здійснені після внесення відповідних змін до чинного законодавства України та у разі виникнення обґрунтованої потреби, зокрема у таких випадках:

- значні зміни в оплаті праці працівників згідно з урядовими рішеннями та відповідними наказами Міністерства охорони здоров'я України, зокрема при збільшенні мінімального розміру заробітної плати;
- зростання тарифів на енергоносії, водопостачання та водовідведення, теплопостачання тощо;
- ріст закупівельних цін на медикаменти, медичні вироби, предмети та матеріали, що необхідні для надання послуг.

5. Розподіл і використання грошових надходжень

5.1. Кошти, отримані від надання послуг з медичного обслуговування населення за плату від юридичних і фізичних осіб, КНП використовує винятково в межах статутної діяльності, з дотриманням пунктів 6.9, 6.10 Статуту, що забороняють прямий розподіл прибутку між засновниками та працівниками. Натомість ці кошти КНП спрямовує на фінансування видатків і досягнення соціальної мети діяльності.

5.2. Пріоритетні напрями розподілу коштів, отриманих за надання послуг з медичного обслуговування населення за плату від юридичних і фізичних осіб:

- оплата праці працівників КНП — передусім тих, які забезпечують надання послуг з медичного обслуговування населення за плату від юридичних і фізичних осіб; сплата ЄСВ, інших зарплатних податків і зборів;
- оновлення матеріально-технічної бази КНП.

6. Прикінцеві положення

6.1. Положення набирає чинності з дати затвердження наказом директора КНП.

6.2. Положення переглядається у разі зміни чинного законодавства. Усі зміни до Положення затверджуються наказом директора КНП.

КИЇВСЬКА МІСЬКА КЛІНІЧНА ЛІКАРНЯ №10 Ідентифікаційний код 01993931

Директор Володимир ЯРИЙ

Начальник планово-економічного відділу Анна НАЗАРЕНКО

ЗАТВЕРДЖЕНО
Наказ Комунального некомерційного підприємства «Київська міська клінічна лікарня №10» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)
11 лютого 2025 року № 40

ПУБЛІЧНИЙ ДОГОВІР
про надання платних медичних послуг

Комунальне некомерційне підприємство «Київська міська клінічна лікарня №10» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) (ліцензія на провадження господарської діяльності з медичної практики затверджена наказом Міністерства охорони здоров'я від 25.02.2021 № 350), далі за текстом - Виконавець, в особі директора Ярого Володимира Володимировича, який діє на підставі Статуту, пропонує будь-яким юридичним та фізичним особам, у тому числі Пацієнтам, далі за текстом - Замовники, замовити та отримати якісні медичні послуги на умовах та в порядку, що передбачені цим Договором.

Розділ 1. Визначення термінів

Публічний договір про надання платних медичних послуг - договір приєднання, який встановлює однакові для кожного Замовника підстави отримання таких послуг на умовах публічної оферти з моменту її акцептування останнім (далі—Договір).

Публічна оферта - пропозиція Виконавця, що адресована Замовнику приєднатися до цього Договору на умовах і в порядку, що ним передбачені.

Акцепт - підтвердження Замовником повної та безумовної згоди укласти Договір з Виконавцем на умовах, що передбачені публічною офертою.

Підтверджуючі дії – дії, що свідчать про згоду дотримуватися Договору, викладеного на веб-сайті Виконавця: https://kmkl10.com.ua та у цьому Договорі. Такими діями можуть вважатися: початок фактичного використання медичних послуг, оплата медичних послуг чи інші дії, які свідчать про згоду Замовника із умовами даного Договору.

Медична послуга - послуга, яку надає Виконавець пацієнту та оплачує її Замовник.

Замовником медичної послуги можуть бути юридичні особи незалежно від форми власності та підпорядкування, фізичні особи, утому числі сам пацієнт або його законний представник.

Пацієнт - фізична особа, яка звернулася за отриманням медичної послуги та/або якій надають таку медичну послугу.

Встановлений законодавством перелік платних послуг - перелік платних послуг, які надаються в державних і комунальних закладах охорони здоров'я та вищих медичних навчальних закладах, затверджений постановою Кабінету Міністрів України від 05.07.2024 № 781.

Медичне обслуговування - діяльність Виконавця у сфері охорони здоров'я, що необов'язково обмежується медичною допомогою, але безпосередньо пов'язана з її наданням. Якість медичної допомоги (медичної послуги) - надання медичної допомоги (медичної послуги) та проведення інших заходів щодо організації надання Виконавцем медичної допомоги (медичної послуги) відповідно до стандартів у сфері охорони здоров'я.

Стандарти медичної допомоги (медичної послуги) - сукупність норм, правил і нормативів, а також показники (індикатори) якості надання медичної допомоги відповідного виду або показники якості медичної послуги, які розробляють з урахуванням сучасного рівня розвитку медичної науки та практики.

Персональні дані Пацієнта - відомості чи сукупність відомостей про особу Пацієнта. до яких належать прізвище, ім'я, по батькові, дата народження, місце проживання, номери засобів зв'язку, а також інша інформація, що стосується Пацієнта і яку Виконавець може використати з метою ідентифікації особи Пацієнта.

Місце надання медичних послуг - місце провадження Виконавцем господарської діяльності з медичної практики, в якому Замовнику надають медичні послуги.
Працівник Виконавця - медичний працівник. який відповідно до законодавства має право надавати медичні послуги та перебуває з Виконавцем у трудових відносинах.
Лікуючий лікар - лікар Виконавця, який надає медичну допомогу (медичну послугу) пацієнту в період його обстеження та лікування.
Медична інформація - інформація про стан здоров'я Пацієнта, його діагноз, відомості, одержані підчас медичного обстеження, у тому числі відповідні медичні документи, що стосуються здоров'я Пацієнта.

Розділ 2. Загальні положення

2.1. Кожна сторона Договору гарантує, що володіє необхідним обсягом дієздатності, а також усіма правами та обов'язками, що е необхідними та достатніми для укладання та виконання цього Договору.
2.2. Договір є обов'язковим для виконання Виконавцем з моменту його оприлюднення на сайті Виконавця: https://kmkl10.com.ua, а для Замовника - з моменту, що настав раніше: оплати послуг за Договором або фактичного початку надання послуг. Договір вважається укладеним у момент прийняття Замовником його умов (вчинення Підтверджуючих дій).
2.3. Якщо Замовник не згоден з умовами Договору, він має право відмовитися від його укладання. Замовник, який здійснив Акцепт, підтверджує своє ознайомлення та згоду з усіма умовами цього Договору та додатків до нього.
2.4. Перелік платних послуг, які може надавати Виконавець затверджені в «Тарифах на платні послуги, що надаються КНП «Київська міська клінічна лікарня №10» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) (далі —Тарифи).
2.5. Виконавець має право в односторонньому порядку змінювати тарифи на медичні послуги у зв'язку зі зміною тарифів на комунальні послуги, зміною рівня заробітної плати, вартості виробів медичного призначення тощо. Нові тарифи на медичні послуги діють із моменту їх затвердження керівником Виконавця та наступного погодження в порядку, встановленому чинним законодавством.

Розділ 3. Акцептування Договору

3.1. Підтвердженням повного і беззаперечного прийняття Публічної оферти є оплата послуг або вчинення інших підтверджуючих дій Замовником.
3.2. Договір вважається укладеним без його подальшого підписання з моменту отримання **Виконавцем** грошових коштів від Замовника на рахунок **Виконавця.** У цих випадках, коли обов'язковою передумовою надання медичної послуги Пацієнту є попередня згода останнього на медичне втручання. Договір вважається укладеним також після підписання **Пацієнтом** Інформованої добровільної згоди пацієнта на проведення діагностики, лікування та на проведення операції та знеболення і на присутність або участь учасників освітнього процесу (Форма № 003-6/о).
3.3. Укладаючи Договір, Замовник автоматично погоджується з повним і беззастережним прийняттям умов Договору та встановлених тарифів на медичні послуги Виконавця, що є невід'ємною частиною цього Договору.

Розділ 4. Предмет договору

4.1. Відповідно до умов цього Договору Виконавець зобов'язується надати якісні медичні послуги Замовнику на умовах та в порядку, що передбачені цим Договором, а Замовник зобов'язується прийняти та оплатити медичні послуги в порядку та на умовах, що передбачені цим Договором.
4.2. Перелік медичних послуг та їх вартість визначають «Тарифи на платні медичні послуги, що надаються Виконавцем, що затверджені наказом КНП «Київська міська клінічна лікарня №10» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) від 01.11.2024 № 217 «Про затвердження а введення в дію тарифів на платні послуги з медичного обслуговування Комунального некомерційного підприємства «Київська міська

клінічна лікарня №10».

4.3. Медичні послуги надаються відповідно до порядків надання медичної допомоги, затверджених Міністерством охорони здоров'я України, з обов'язковим дотриманням галузевих стандартів у сфері охорони здоров'я.

4.4. Розрахунок за надані медичні послуги Замовник здійснює на умовах попередньої оплати (перед фактичним наданням медичних послуг).

4.5. Місце надання медичних послуг – м. Київ, проспект Голосіївський, 59-Б;

Розділ 5. Права та обов'язки Виконавця

5.1. Виконавець має право:

5.1.1. Обробляти персональні дані Замовника під час укладання і виконання Договору відповідно до Закону України «Про захист персональних даних» від 01.06.2010 № 2297-VI на підставі згоди останнього.

5.1.2. В односторонньому порядку змінити умови Договору та/або Тарифи на медичні послуги, внести зміни в сам перелік платних медичних послуг.

5.1.3. Відмовити Замовнику в наданні медичної послуги у випадках:

а) виявлення в Пацієнта під час обстеження патології, лікування якої не входить до зазначеного в ліцензії Виконавця переліку дозволених видів лікування;

б) недоотримання Пацієнтом встановлених медичних приписів або графіку лікування;

в) виявлення в Пацієнта за результатами обстеження медичних протипоказань до надання послуги;

г) неприбуття Пацієнта, без поважних причин, в установлені дату та час для отримання відповідної медичної послуги.

5.1.4. Достроково припинити падання послуг Пацієнту у випадку систематичного порушення останнім медичних приписів (за винятком випадків, коли така відмова загрожуватиме здоров'ю або життю Пацієнта) або Правил перебування пацієнтів у Виконавця.

5.2. Виконавець зобов'язаний:

5.2.1. Надавати медичні послуги Замовнику в порядку, у строки та на умовах, передбачених цим Договором та згідно з встановленими Тарифами Виконавця.

5.2.2. Для надання медичних послуг використовувати лікарські засоби та медичні вироби, що дозволені до застосування в Україні.

5.2.3. Дотримуватись вимог чинного законодавства щодо порядку надання медичних послуг, табелів матеріально-технічного оснащення (у тому числі й примірних), галузевих стандартів у сфері охорони здоров'я та санітарних норм.

5.2.4. Не розголошувати медичну інформацію про Пацієнта (крім випадків, передбачених законодавством).

5.2.5. Після проведення Замовником розрахунку згідно з умовами цього Договору - видати останньому розрахунковий документ, що підтверджує отримання Виконавцем грошових коштів.

5.2.6. Дотримувати норми Етичного кодексу лікаря України.

Розділ 6. Права та обов'язки Замовника

6.1. Замовник має право:

6.1.1. Отримати повну та достовірну інформацію щодо пропонованих Виконавцем медичних послуг, порядку їх надання та можливих побічних реакцій.

6.1.2. Отримати від Виконавця послуги в порядку, строки та на умовах, що передбачені цим Договором.

6.1.3. Відмовитися від у кладеного Договору до початку фактичного його виконання Виконавцем за письмовою заявою.

6.1.4. Відмовитися від укладеного Договору під час фактичного його виконання, якщо така відмова не матиме наслідків погіршення стану здоров'я або загрози життя Пацієнта.

6.1.5. На лікарську таємницю за винятком випадків, передбачених законодавством.

6.2. Замовник зобов'язаний:

6.2.1. Повідомити Виконавцю достовірні дані про себе.

6.2.2. Дотримуватися Правил перебування пацієнтів у Виконавця.

6.2.3. Надати достовірну інформацію про стан свого здоров'я, перенесені та успадковані хвороби, шкідливі звички, наявність алергічних реакцій,з протипоказань щодо тих або інших методів

лікування та лікарських засобів, непереносимість окремих медичних препаратів, які він має і які можуть вплинути на якість наданих медичних послуг.
6.2.4. Неухильно дотримуватися та належно виконувати медичні приписи, не порушувати Правил перебування пацієнтів у Виконавця.
6.2.5. З'являтися до Виконавця, за узгодженими з лікарем датою та часом, щоб здати аналізи, провести медичні процедури, огляд тощо.
6.2.6. Сплатити Виконавцю кошти за надані медичні послуги в порядку, у строки та в розмірі, що визначені цим Договором.

Розділ 7. Строк надання послуг і порядок розрахунків

7.1. Виконавець надає медичні послуги Замовнику за встановленими Тарифами після повної попередньої передплати.
7.2. Усі розрахунки за цим Договором здійснюються виключно в національній грошовій одиниці України (гривні) в безготівковій формі, в порядку та строки, визначені Виконавцем одним із нижченаведених способів, за вибором Замовника:
- шляхом здійснення Замовником платежу за допомогою банківського переказу на банківський рахунок Виконавця;
- шляхом оплати рахунків за допомогою банківських систем дистанційного обслуговування («клієнт-банк», «клієнт-Інтернет-банк», «телефонний банкінг», «платіжний застосунок» та інші системи дистанційного обслуговування) та/або сервісів переказу коштів (сервіси банків та/або небанківських фінансових установ (Portmone, iPay, WayforPay, Easy Pay тощо).
7.3. Вартість медичної послуги, встановлена на момент акцептування Замовником Договору є остаточною та не підлягає корегуванню у випадках, якщо в період до фактичного отримання послуги Пацієнтом ціна змінилася.
7.4. Строк надання конкретних медичних послуг визначається за домовленістю з лікуючим лікарем.

Розділ 8. Гарантії та відповідальність сторін

8.1. Виконавець гарантує якісне медичне обслуговування Пацієнта та збереження медичної інформації про Пацієнта, що стала відомою Виконавцю (працівнику Виконавця) у зв'язку з виконанням цього Договору.
8.2. Замовник гарантує достовірність інформації про себе (як персональних даних так і медичної інформації), дотримання медичних приписів, рекомендацій та режим у лікування.
8.3. Сторони несуть відповідальність за цим Договором згідно з чинного законодавством України.
8.4. Виконавець не несе відповідальності за здоров'я Пацієнта у разі відмови останнього від виконання медичних приписів або порушення Пацієнтом встановленого для нього режиму лікування.
8.5. У разі відмови Замовника від отримання медичних послуг до фактичного надання таких послу - Виконавець повертає сплачену ним суму за заявою Замовника (з наданням документів, які засвідчують особу).
8.6. У разі відмови Замовника від отримання медичних послу під час фактичного надання таких послуг - Замовник компенсує Виконавцю фактичні витрати, які той поніс під час надання послуги.
8.7. У разі неприбуття Пацієнта до медичного закладу в час, узгоджений з лікуючим лікарем та (або) графіком відвідувань, без поважних причин та попереднього повідомлення, цей Договір вважається розірваним, а кошти, сплачені Замовником, не підлягають поверненню та зараховуються на користь Виконавця. Цей пункт не стосується Пацієнтів, обслуговування яких не передбачає оперативного втручання, виконання процедур із використанням медичної техніки.

Розділ 9. Обставини непереборної сили

9.1. Сторони цього Договору не несуть відповідальність за невиконання чи неналежне виконання умов цього Договору, завдану шкоду чи спричинені збитки (в тому числі за неможливість виконання або затримку виконання взятих на себе зобов'язань), якщо такі є наслідком дії форс-мажорних обставин.
9.2. Під Форс-мажорними обставинами Сторонами розуміються: стихійні лиха, погодні явища і умови (землетруси, оповзні, паводки, шквали, ураг[illegible]ани, смерчі, тайфуни, приливи та відливи, ливні

та ливневі опади, снігопади, град, блискавка, засуха, епідемія, стихійно виникнувши пожежі, загальноприйняті морські ризики, революція, оголошена чи неоголошена війна, військові дії або загроза війни, громадські заворушення, безпорядки, забастовки, локаути, блокада, ембарго, саботаж, арешти та ув'язнення, реквізиція судна (в тому числі повітряного), вибухи, виробничі аварії чи катастрофи, несправності механізмів, транспортних та вантажних засобів або обладнання, карантинні приписи, зміни в діючі норми та правила, введення надзвичайного стану, вимоги та приписи державних органів, мораторії та інші акти та дії органів державної влади, міжнародних установ чи організацій, недоступність транспортних або вантажних засобів, неспроможність постачальника або виробника товару (що не входить в структуру Сторін), а також інші явища, події та обставини, що знаходяться поза межами контролю не виконуючої Сторони цього Договору, якщо така Сторона не могла і не повинна була передбачити їх настання, а також не могла і не повинна була упередити або усунути дію чи наслідки дій таких обставин за допомогою наявних в її розпорядженні засобів та при обставинах, що для неї склались.

Розділ 10. Вирішення спорів

10.1. Усі суперечки і розбіжності, що виникають чи будуть виникати між Сторонами в процесі виконання ними цього Договору, будуть вирішуватися шляхом переговорів, відповідно до чинного законодавства України.
10.2. Якщо відповідний спір неможливо врегулювати шляхом переговорів, та/або за процедурою медіації після дотримання процедури досудового врегулювання спору він підлягає вирішенню в судовому порядку за встановленою підвідомчістю та підсудністю такого спору, в порядку, передбаченому чинним законодавством України.
10.3. У всьому, що не врегульоване цим Договором, Сторони керуються чинним законодавством України.
10.4. У разі, якщо законодавством України встановлено норми, які суперечать умовам цього Договору, перевагу при застосуванні матимуть відповідні норми законодавства України.

Розділ 11. Конфіденційність

11.1. Сторони домовились про повну конфіденційність окремих положень цього Договору, яка передбачає збереження Виконавцем у таємниці інформації про персональні дані та стан здоров'я Пацієнта, забезпечення збереження лікарської таємниці, а також обставин надання послуг.
11.2. Сторони домовились про безстроковий характер договірних умов відносно розкриття медичної таємниці та несанкціонованого доступу до конфіденційної інформації.
11.3. Кожна із сторін зобов'язана забезпечити сувору конфіденційність отриманої при виконанні цього Договору інформації (технологічної, фінансової, комерційної та іншої) та вжити всі належні заходи по її нерозголошенню. Передача вказаної інформації будь-яким третім особам, її опублікування або розголошення іншими шляхами і засобами, може мати місце тільки за письмовою згодою іншої Сторони, крім випадків передбачених законодавством України.

Розділ 12. Дія Договору та згода (дозвіл) на обробку персональних даних

12.1. Цей Договір с публічним Договором приєднання (публічною офертою) та містить всі істотні умови надання Виконавцем медичних послуг, зазначених в Тарифах на медичні послуги. Оферта складається та підписується в одному екземплярі, який зберігається у Виконавця. Оферта розміщена Виконавцем в мережі Інтернет: https://kmkl10.com.ua та доступна до вільного ознайомлення. Прийняття умов цього Публічного договору (акцепт) є повним і беззастережним і означає згоду Замовника/Пацієнта зі всіма умовами Договору без виключення і доповнення, а також свідчить про те, що Пацієнт розуміє значення своїх дій, всі умови Договору йому зрозумілі, Пацієнт не знаходиться під впливом помилки, обману, насильства, загрози, і тому подібне.
12.2. Відкликання або зміна умов пропозиції (оферти) щодо укладання даного Договору, так само як і зміна умов даного Договору, не можуть бути підставою для будь-якого перегляду, зміни умов чи припинення договорів, що вже були укладені Виконавцем та Замовником/Пацієнтом на умовах даного Договору або для відмови Виконавця від взятих на себе зобов'язань за такими Договорами.
12.3. Виконавець докладає максимально можливу кількість зусиль для того, щоб інформація, розміщена на веб-сайті Виконавця, була актуальною та корисною на момент її публікації і не несе відповідальності, пов'язаної з використанням даної інформації, в результаті можливих описок та

технічних неточностей. Виконавець не несе матеріальної та іншої відповідальності за навмисний або ненавмисний збиток, який може виникнути в результаті використання інформації, розміщеної на веб-сайті Виконавця, яка може перестати бути актуальною, може бути не повною, містити технічні чи граматичні неточності. Виконавець має право без попереднього повідомлення вносити зміни та доповнення до інформації, розміщеної на веб-сайті Виконавця. Відвідувачі веб-сайту можуть переходити за гіперпосиланнями на зовнішні інформаційні ресурси і / або інші веб-сайти. Розміщення гіперпосилання не має своїм наслідком виникнення будь-яких зв'язків між Виконавцем та зовнішніми ресурсами. Виконавець не несе жодної відповідальності за зміст, коректність, легальність та достовірність інформації, розміщеної на зовнішніх ресурсах.

12.4. Умови цього Договору встановлюються однаковими для всіх Замовників/Пацієнтів, крім встановлених законодавством України випадків.

12.5. Виконавець не має права відмовитися від укладання цього Договору за Наявності у нього можливості (в тому числі технічної, кадрової, організаційної, тощо) надати Замовнику/Пацієнту медичні послуги.

12.6. Цей Договір набирай чинності з дати укладення та є безстроковим.

12.7. Цей Договір діє до дати його розірвання або (і) за спільною згодою Сторін, або (її) за ініціативою будь-якої із його Сторін, але у будь-якому випадку до моменту повного виконання Сторонами своїх зобов'язань за ним.

12.8. Визнання недійсними, нікчемними або такими, що втратили чинність окремих умов цього Договору не має наслідком визнання будь-яких інших умов даного Договору недійсними, нікчемними або такими, що втратили чинність.

12.9. Всі додатки, зміни й доповнення до даного Договору є його невід'ємною частиною і підлягають розміщенню на веб-сайті Виконавця.

12.10. Сторони погоджуються, що у зв'язку з виконанням цього Договору Виконавець здійснює обробку персональних даних (збір, накопичення, зберігання, зміна, відновлювання, адаптування, поширення, знеособлення або знищення даних про фізичну особу) відносно Замовника/Пацієнта на підставі їх згоди про обробку та передачу персональних даних Виконавцю в обсязі та з метою зазначеними в цьому Договорі.

12.11. Виконавець зобов'язується виконувати вимоги законодавства як третя особа без статусу розпорядника при отриманні персональних даних від Замовника/Пацієнта та гарантує їх схоронність, зобов'язується не допускати їх розголошення в будь-якій формі.

12.12. Укладаючи даний Договір, Сторони дають згоду (дозвіл) на обробку своїх персональних даних, з метою підтвердження повноважень суб'єкта на укладання, зміну та розірвання Договору, забезпечення реалізації адміністративно-правових і податкових відносин, відносин у сфері бухгалтерського обліку та статистики, на доступ до своїх персональних даних та їх обробку, необхідну для забезпечення діагностики, профілактики та лікування, а також для забезпечення реалізації інших передбачених законодавством відносин. Сторони підтверджують, що вони повідомлення про свої права відповідно до ст. 8 Закону України «Про захист персональних даних».

Розділ 13. Реквізити Виконавця

Комунальне некомерційне підприємство
«Київська міська клінічна лікарня №10»
виконавчого органу Київської міської ради
(Київської міської державної адміністрації)
03039, м. Київ, проспект Голосіївський, 59-Б
UA 353052990000026001005009978
в АТ КБ «Приватбанк»
Код ЄДРПОУ 01993931
ІПН 019939326508
Неприбуткова організація
Тел. +38 (044)525-32-73
Kmkl10_bug@ukr.net

Директор _____ Володимир ЯРИЙ